

**Zmluva č. 01/2020/DV
o duálnom vzdelávaní**

uzatvorená podľa § 16 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

Škola: Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu
so sídlom: Nám. SNP 5, 958 01 Partizánske
zastúpená: Ing. Katarína Hartmannová
IČO: 50424891
(ďalej len „Škola“)

a

Zamestnávateľ: ZKW Slovakia, s.r.o.
so sídlom: Bedzianska cesta 679/375, 956 31 Krušovce
zastúpený: Ing. Marek Kúdela
IČO: 36657913
DIČ/IČ DPH: 2022231783/ SK 2022231783
registrácia: Obchodný register Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka c. 18472/N

registračné číslo osvedčenia pre SDV:54/SDV/SOPK/2015
(ďalej len „Zamestnávateľ“)

**Článok I.
Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy poskytovať žiakom teoretické vyučovanie, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov v systéme duálneho vzdelávania.

**Článok II.
Študijný odbor a učebný odbor,
v ktorom sa bude poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania,
školský vzdelávací program**

1. Zamestnávateľ bude poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie v nasledovných odboroch štúdia:

Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma štúdia	Dĺžka štúdia	Stupeň dosiahnutého vzdelávania	Doklad o získanom vzdelaní/odbornej kvalifikácii
2679 K	mechanik - mechatronik	denná	4 roky	Úplné stredné odborné vzdelanie	vysvedčenie o maturitnej skúške/výučný list

2. Výchovu a vzdelávanie žiakov v rozsahu praktického vyučovania u Zamestnávateľa a teoretického vyučovania v Škole budú zmluvné strany poskytovať žiakom v systéme duálneho vzdelávania podľa školského vzdelávacieho programu pre príslušný študijný odbor a učebný odbor. Škola poskytne Zamestnávateľovi jedenkrát školský vzdelávací program v originálnej tlačenej verzii a jedenkrát vo formáte PDF.

Článok III.
Počet žiakov a miesto praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy uvedeným v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zamestnávateľ bude poskytovať na pracovisku praktického vyučovania v jeden vyučovací deň praktické vyučovanie pre maximálny počet žiakov v súlade s osvedčením pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania, ktoré tvorí prílohu č.2 tejto zmluvy.

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Maximálny počet žiakov
2679 K	Mechanik - mechatronik	30

2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko praktického vyučovania, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo.

Článok IV.
Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

Študijný odbor

Kód odboru štúdia	Názov odboru štúdia	Forma praktického vyučovania
2679 K	Mechanik - mechatronik	odborný výcvik

Článok V.
Zoznam majstrov odbornej výchovy a učiteľov odbornej praxe zo strany školy a hlavných inštruktorov duálneho vzdelávania zo strany zamestnávateľa.

1. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstrov vo výrobe, inštruktorov alebo Hlavných inštruktorov duálneho vzdelávania.
2. Počet majstrov odbornej výchovy, inštruktorov ako aj hlavných inštruktorov duálneho vzdelávania definuje zamestnávateľ z radov svojich zamestnancov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa. Zamestnávateľ zodpovedá za ich výber, kvalifikáciu a preškolenie v rámci legislatívnych a bezpečnostných predpisov ako aj interných smerníc a procesov.
3. Zodpovední zamestnanci zamestnávateľa a školy ako aj ich kontaktné údaje sú uvedené v prílohe č.3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI. Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Časový harmonogram praktického vyučovania u Zamestnávateľa je uvedený v prílohe č. 4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VII. Spôsob účasti inštruktora na hodnotení žiaka a Evidencia dochádzky žiaka na praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania.

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. IV. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Hlavný inštruktor duálneho vzdelávania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad klasifikácie prospechu žiaka. Presnú formu elektronického hodnotenia si dohodnú Hlavný inštruktor duálneho vzdelávania za zamestnávateľa a majster odborný výchovy zodpovedný za hodnotenie, ktorého poverila škola.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora určený majster odbornej výchovy, ktorý je zamestnancom Zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy, učiteľ odbornej praxe a učiteľ umeleckej praxe, ktorého určil riaditeľ Školy podľa § 9 ods. 3 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, ak Zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka, je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Hlavní inštruktori duálneho vzdelávania u Zamestnávateľa zodpovedajú za vedenie zákonom predpísanej dokumentácie praktického vyučovania nazývanej: Denník evidencie odborného výcviku <https://edicnyportal.iedu.sk/Forms/Show/389>

Článok VIII. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

1. Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave finančné a hmotné zabezpečenie uvedené v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok IX. Spôsob účasti Zamestnávateľa na záverečnej skúške, odbornej zložke maturitnej skúšky alebo absolventskej skúške

1. Ukončovanie výchovy a vzdelávania žiakov s učebnou zmluvou sa bude uskutočňovať záverečnou skúškou, maturitnou skúškou a absolventskou skúškou podľa § 72 - § 93 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a Vyhlášky č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov.
2. Praktická časť skúšky sa uskutoční na pracovisku praktického vyučovania u Zamestnávateľa. Organizáciu ukončovania štúdia zabezpečí Škola v spolupráci so Zamestnávateľom. Zamestnávateľ je povinný vytvoriť priestorové a materiálno-technické podmienky na vykonanie praktickej časti skúšky na svojom pracovisku praktického vyučovania.

3. Zamestnávateľ je povinný písomne oznámiť Škole najneskôr do 31. marca skúšajúceho zástupcu Zamestnávateľa, ktorý bude členom skúšobnej komisie pre odbornú zložku maturitnej skúšky, skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku alebo skúšobnej komisie pre absolventskú skúšku. Skúšajúci zástupca Zamestnávateľa musí spĺňať predpoklady určené zákonom o odbornom vzdelávaní a ustanoveniami § 81, § 83 a § 84 školského zákona v znení neskorších predpisov.

Článok X.

Spôsob zabezpečovania vzájomných práv a povinností zmluvných strán

1. Po uzatvorení zmluvy o duálnom vzdelávaní Zamestnávateľ a Škola zverejnia na svojich webových sídlach oznámenie o možnosti absolvovať odborné vzdelávanie a prípravu v príslušnom študijnom odbore alebo v príslušnom učebnom odbore v systéme duálneho vzdelávania podľa § 17 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Škola v spolupráci so Zamestnávateľom vypracuje školský vzdelávací program pre príslušný odbor štúdia. Škola pri vypracovaní školského vzdelávacieho programu zohľadňuje požiadavky Zamestnávateľa týkajúce sa:
 - profilu absolventa vzdelávacieho programu,
 - percentuálneho podielu praktického vyučovania z celkového počtu vyučovacích hodín za štúdium,
 - skladby odborných predmetov odborného vzdelávania a obsahu odborného vzdelávania, ktoré zohľadňujú vzorový učebný plán a vzorové učebné osnovy pre príslušný odbor štúdia a pre systém duálneho vzdelávania.
3. Škola určí spolu so Zamestnávateľom kritéria a ďalšie podmienky prijímacieho konania na štúdium v súlade s ustanoveniami § 65 a § 69 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Škola určí pre koordináciu praktického vyučovania u Zamestnávateľa s teoretickým vyučovaním v Škole a na metodické usmerňovanie zamestnancov Zamestnávateľa vykonávajúcich praktické vyučovanie minimálne jedného pedagogického zamestnanca Školy. Zamestnávateľ umožní pedagogickému zamestnancovi Školy, ktorý sa preukáže písomným poverením Školy, vykonávať koordináciu praktického vyučovania s teoretickým vyučovaním v priestoroch zodpovedajúcich pracovisku praktického vyučovania. Zamestnávateľ preukázateľne poučí určeného pedagogického zamestnanca Školy, ktorý má povolený vstup do priestorov Zamestnávateľa, o pravidlách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci týkajúcich sa zamestnancov iných zamestnávateľov a o povinnosti zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, s ktorými sa oboznámi pedagogický zamestnanec Školy v rámci svojej účasti na praktickom vyučovaní v priestoroch Zamestnávateľa a ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť Zamestnávateľovi škodu a upozorní ho na jeho povinnosť konať tak, aby tieto skutočnosti neboli vyzradené tretej osobe, pričom je tento poverený zamestnanec Školy povinný zachovávať mlčanlivosť aj po skončení výkonu svojej činnosti súvisiacej s praktickým vyučovaním u Zamestnávateľa. V prípade, že pedagogický zamestnanec Školy poruší povinnosť zachovávať mlčanlivosť alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tohto pedagogického zamestnanca vo svojich priestoroch a zakázať mu vstup na miesto konania praktického vyučovania. Mlčanlivosť sa nevzťahuje na zákonom stanovené skutočnosti (ohlasovacia povinnosť). O všetkých týchto skutočnostiach je Škola povinná svojho zamestnanca riadne poučiť.
5. Zamestnávateľ a Škola sa budú vzájomne bezodkladne informovať o všetkých náležitostiach týkajúcich sa plnenia si školských povinností žiaka s učebnou zmluvou na praktickom vyučovaní a na teoretickom vyučovaní ako aj o zmenách organizácie praktického a teoretického vyučovania, ktoré môžu ovplyvniť organizáciu a časový harmonogram praktického vyučovania alebo teoretického vyučovania. Zamestnávateľ má právo odmietnuť uvoľnenie žiaka z praktického vyučovania na akciu organizovanú Školou ak by to ovplyvnilo chod prevádzky Zamestnávateľa.

Článok XII.
Doba, na ktorú sa zmluva o duálnom vzdelávaní uzatvára

1. Zmluva o duálnom vzdelávaní sa uzatvára na dobu neurčitú.

Článok XIII.
Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zamestnávateľ môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní podľa § 16 ods. 5 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, len ak:
 - a) samosprávny kraj neurčí pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, triedu prvého ročníka podľa § 31 ods. 2 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave,
 - b) stredná odborná škola prestala spĺňať podmienky určené normatívom materiálno-technického a priestorového zabezpečenia alebo štátnym vzdelávacím programom pre študijný odbor alebo pre učebný odbor, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie,
 - c) stredná odborná škola zabezpečuje teoretické vyučovanie odborného vyučovacieho predmetu študijného odboru alebo učebného odboru, v ktorom Zamestnávateľ poskytuje praktické vyučovanie, pedagogickým zamestnancom, ktorý nespĺňa kvalifikačné predpoklady podľa § 7 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) stredná odborná škola bola vyradená zo siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky alebo
 - e) stredná odborná škola opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.
 - f) Zamestnávateľ vystúpi z programu duálneho vzdelávania.
2. Stredná odborná škola môže vypovedať zmluvu o duálnom vzdelávaní, len ak:
 - a) zriaďovateľ rozhodol o zmene typu príslušnej strednej odbornej školy na iný typ strednej odbornej školy,
 - b) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a Zamestnávateľ nepožiadaval o opakované overenie spôsobilosti Zamestnávateľa podľa uvedeného zákona,
 - c) zanikla spôsobilosť Zamestnávateľa podľa § 15 ods. 1 písm. c) prvého bodu, druhého bodu alebo štvrtého bodu zákona o odbornom vzdelávaní a príprave alebo
 - d) Zamestnávateľ opakovane porušuje svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o duálnom vzdelávaní.
3. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Zamestnávateľa, teoretické vyučovanie žiakov zabezpečí iná stredná odborná škola:
 - s ktorou má Zamestnávateľ uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo
 - stredná odborná škola, ktorú určí príslušný samosprávny kraj po dohode so Zamestnávateľom.
4. Ak došlo k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní výpoveďou zo strany Školy, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí Škola u iného Zamestnávateľa, s ktorým má uzatvorenú zmluvu o duálnom vzdelávaní alebo v dielni. Ak Škola nemá dielňu spĺňajúcu podmienky zákona o odbornom vzdelávaní podľa § 7 ods. 1 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, praktické vyučovanie žiakov zabezpečí stredná odborná škola, ktorú určí samosprávny kraj.
5. Práva a povinnosti zo zmluvy o duálnom vzdelávaní prechádzajú na právneho nástupcu zmluvnej strany.

Článok XIV.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami.

2. Prípadné zmeny zmluvy sa vyhotovujú vo forme riadne očíslovaných písomných dodatkov, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
3. Stredná odborná škola poskytne jeden rovnopis zmluvy o duálnom vzdelávaní svojmu zriaďovateľovi. Ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní, stredná odborná škola písomne oznámi túto skutočnosť svojmu zriaďovateľovi.
4. Zamestnávateľ najneskôr do 15 dní odo dňa uzatvorenia zmluvy o duálnom vzdelávaní písomne oznámi jej uzatvorenie príslušnej stavovskej organizácii alebo príslušnej profesijnej organizácii. Rovnako postupuje Zamestnávateľ aj vtedy, ak dôjde k ukončeniu zmluvy o duálnom vzdelávaní.
5. Právne vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Zákona o odbornom vzdelávaní, Zákona o výchove a vzdelávaní, Zákona o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov v ich platnom znení. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto zmluvy vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania a teoretického vyučovania v zmysle tejto zmluvy a v súvislosti s nimi, budú riešiť iba zástupcovia zmluvných strán na to poverení zo strany riaditeľa Školy a štatutára Zamestnávateľa.
6. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, po jednom pre Zamestnávateľa, Školu a zriaďovateľa Školy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, považujú ju za dostatočne jasnú, určitú a zrozumiteľnú, neuzatvárajú ju v tiesni a ani za nápadne nevýhodných podmienok, pričom na znak toho, že táto zmluva zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto podpisujú.

V Krušovciach, 11. 12. 2020

Stredná odborná škola
Jána Antonína Baťu,
Námestie SNP 5, Partizánske
Námestie SNP 5, 958 01 Partizánske
IČO: 50124891

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu
Nám. SNP 5, 958 01 Partizánske
Ing. Katarína Hartmannová, riaditeľ školy

ZKW Slovakia, s.r.o.
Bedziarska cesta 679/375, 956 31 Krušovce
Ing. Marek Kúdela, prokurista spoločnosti

Prílohy:

1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie.
2. Osvedčenie pre poskytovanie praktického vyučovania v systéme duálneho vzdelávania Zamestnávateľa
3. Zodpovední zamestnanci zamestnávateľa a školy ako aj ich kontaktné údaje Časový harmonogram praktického vyučovania.
4. Časový harmonogram praktického vyučovania u Zamestnávateľa
5. Hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka.
6. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka.

1. Zoznam žiakov Školy, ktorým bude Zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie .

Priezvisko a meno žiaka	Trieda	Odbor štúdia	Deň začiatku PV	Časový rozvrh PV (deň v týždni, označenie týždňa párný/nepárný)
Branislav Chrenko	I.C	Mechanik – mechatronik	2.9.2020	štvrtok, piatok párny týždeň
Celal Akyuz	I.C	Mechanik – mechatronik	2.9.2020	štvrtok, piatok párny týždeň

Zamestnávateľ a škola sa dohodli, že v školskom roku 2020/2021 nebude zamestnávateľ poskytovať praktické vyučovanie pre žiakov prvého ročníka uvedených v tabuľke vyššie. Praktické vyučovanie bude zabezpečené školou na základe platného rozvrhu.

Zamestnávateľovi nevzniká žiadny finančný záväzok alebo kompenzácia voči škole, ktorá zabezpečuje praktické vyučovanie vo vlastných priestoroch.

V Krušovciach, 11. 12. 2020

Stredná odborná škola
Jána Antonína Baťu,
Námestie SNP 5, Partizánske
Námestie SNP 5, 958 01 Partizánske
IČO: 50124891

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu
Nám. SNP 5, 958 01 Partizánske
Ing. Katarína Hartmannová, riaditeľ školy

ZKW Slovakia, s.r.o.
Bedziarska cesta 679/375, 956 31 Krušovce
DI. Franz Nigitz, konateľ spoločnosti



Slovenská obchodná a priemyselná komora so sídlom Gorkého 9, 816 03 Bratislava

Číslo osvedčenia: 54/SDV/SOPK/2015
 Dodatok č. 1
 Bratislava: 10. október 2017

podľa § 13 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

vydáva

OSVEDČENIE

o spôsobilosti poskytovať praktické vyučovanie
 v systéme duálneho vzdelávania na pracovisku
 praktického vyučovania

Zamestnávateľ: ZKW Slovakia s.r.o.


so sídlom: Bedziarska cesta 679/375, 956 31 Krušovce

IČO: 36 657 913

Zamestnávateľ je spôsobilý poskytovať praktické vyučovanie v systéme duálneho vzdelávania na pracovisku praktického vyučovania so sídlom Bedziarska cesta 679/375, 956 31 Krušovce. Najvyšší počet žiakov, ktorým môže byť na pracovisku praktického vyučovania poskytované praktické vyučovanie v jeden vyučovací deň praktického vyučovania v študijnom odbore, na ktorý sa spôsobilosť zamestnávateľa vzťahuje:

Odbor štúdia	Najvyšší počet žiakov
2426 K programátor obrábacích a zvráťacích strojov a zariadení	20
2679 K mechanik - mechatronik	30
2411 K mechanik nastavovač	20

Osvedčenie je neprenosné a je platné na obdobie sedem rokov do 22.4.2022.
 Dodatkom sa vydáva aktuálne znenie osvedčenia vydaného dňa 22. apríla 2015.


 Dr.h.c. doc. Ing. Peter Mihók, CSc.
 predseda SOPK

Zoznam majstrov odbornej výchovy a učiteľov odbornej praxe, ktorí sú zamestnancami školy.

Majstri odbornej výchovy – zamestnanci školy

Meno a priezvisko	Zodpovedný za štúdiálny odbor	Kontakt	
		Telefón	E-mail
Ing.Karol Csóka	2679 K – Mechanik mechatronik	+421 903 546 264	karol.csoka@gmail.com

Hlavní inštruktori duálneho vzdelávania – zamestnanci zamestnávateľa pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa

Meno a priezvisko	Zodpovedný za štúdiálny odbor	Kontakt	
		Telefón	E-mail
Peter Hano	2679 K – Mechanik mechatronik	+421 917 099 075	peter.hano@zkw.sk
Milan Štefkovič	2426 K – Programátor obrábacích a zväracích strojov a zariadení	+421 945 397 009	Milan.stefkovic@zkw.sk

V Krušovciach, 11. 12. 2020

Stredná odborná škola
Jána Antonína Baťu,
Nám. SNP 5, 958 01 Partizánske
Japonské nám. 5, 958 01 Partizánske
IČO: 50424891

Stredná odborná škola Jána Antonína Baťu
Nám. SNP 5, 958 01 Partizánske
Ing. Katarína Hartmanová, riaditeľ školy

ZKW Slovakia, s.r.o.
Bedziarska cesta 679/375, 956 31 Krušovce
Ing. Marek Kúdela, štatutárny zástupca

Časový harmonogram praktického vyučovania u zamestnávateľa.

Školský rok	Aktuálny týždeň príslušnom kalendárnom roku	
	Párny	Nepárny
2020 sep - 2021 jún	praktické vyučovanie v priestoroch školy	
2021 sep - 2022 jún	1. a 3. ročník	2. a 4. ročník
2022 sep - 2023 jún	2. a 4. ročník	1. a 3. ročník
2023 sep - 2024 jún	2. a 4. ročník	1. a 3. ročník
2024 sep - 2025 jún	2. a 4. ročník	1. a 3. ročník
2025 sep - 2026 jún	2. a 4. ročník	1. a 3. ročník
2026 sep - 2027 jún	2. a 4. ročník	1. a 3. ročník

Harmonogram na ďalšie obdobie bude následne dohodnutý medzi Zamestnávateľom a Školou.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

Finančné zabezpečenie žiaka bude poskytovať Zamestnávateľ v rozsahu:

- ✓ podnikové štipendium,
- ✓ odmena za produktívnu prácu.

Podnikové mesačné štipendium, ktoré bude Zamestnávateľ poskytovať žiakom zaradených do duálneho vzdelávania v jednotlivých ročníkoch:

1. ročník 40 EUR
2. ročník 70 EUR
3. ročník 100 EUR
4. ročník 130 EUR

Výška podnikového štipendia je definovaná v internom predpise zamestnávateľa: **UP03.20 Vnútný poriadok pracoviska praktického vyučovania.**

Základná výška odmeny za produktívnu prácu pre žiaka je definovaná vo výške 60% aktuálne platnej hodinovej minimálnej mzde v národnom hospodárstve Slovenskej republiky. Zamestnávateľ bude poskytovať finančné zabezpečenie žiaka v súlade s pravidlami poskytovania finančného zabezpečenia žiaka.

Hmotné zabezpečenie žiaka bude poskytovať Zamestnávateľ v rozsahu:

- ✓ poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov v rovnakom rozsahu, v ktorom poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi, ktorý vykonáva povolanie, na ktoré sa žiak pripravuje,
- ✓ poskytnutie stravovania u zamestnávateľa v režime stravovania zamestnancov zamestnávateľa,
- ✓ úhrada nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte na základe rozhodnutia zamestnávateľa,
- ✓ poskytnutie cestovných náhrad v súlade so zákonom o cestovných náhradách za cestovné za dopravu žiaka z miesta trvalého bydliska do strednej odbornej školy, miesta výkonu praktického vyučovania a školského internátu a späť a zo školského internátu do strednej odbornej školy a miesta výkonu praktického vyučovania a späť, na základe rozhodnutia zamestnávateľa.

Poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre žiakov sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytujú zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v súlade so zákonníkom práce a predpismi upravujúcimi ochranu zdravia pri práci.

Poskytnutie stravovania u zamestnávateľa pre žiakov v čase praktického vyučovania sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytuje zamestnancom Zamestnávateľa podľa interného predpisu Zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom Zamestnávateľa v súlade so zákonníkom práce.

Úhrada nákladov na ubytovanie žiaka v školskom internáte - na základe posúdenia individuálnych žiadostí.

Poskytnutie cestovných náhrad - na základe posúdenia individuálnych žiadostí.